

Анотація

з курсу «НІМЕЦЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

Метою курсу з навчальної дисципліни «Німецька мова за професійним спрямуванням» є:

- 1) формування у студентів майбутніх-учителів німецькомовної професійно-орієнтованої комунікативної компетентності на рівні B2, достатньому для забезпечення нормативного, стилістично адекватного спілкування у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях на матеріалі тем *Aufgaben und Übungen im Fremdsprachenunterricht* та *Aufbau von produktiven Fertigkeiten*;
- 2) подальше вдосконалення професійно-методичної компетентності шляхом ознайомлення тих, хто навчається, з різними методами, технологіями, прийомами та формами навчання німецької мови та виконання професійно-орієнтованих завдань методичного характеру;
- 3) а також розвиток освітньої автономії студентів як необхідної умови ефективності навчання і їхньої готовності навчатися протягом усього життя за рахунок виховання стійкої мотивації й свідомого прагнення до вивчення німецької мови.

Основні завдання:

- 1) розвиток умінь говоріння, читання, письма та аудіювання німецькою мовою на рівні B2, достатньому для забезпечення нормативного, стилістично адекватного спілкування у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях, або їх вдосконалення ;
- 2) ознайомлення з навчальними стратегіями у відповідності до індивідуальних потреб тих, хто навчається;
- 3) поглиблення мовних, лінгводидактичних, лінгвокраїнознавчих та культурологічних знань;
- 4) створення передумов для здійснення науково-дослідної діяльності методичного напрямку;
- 5) формування готовності застосовувати набуті знання, уміння й навички на практиці в професійному житті, а також у навчанні.

4. Результати навчання.

У результаті відмінного вивчення навчальної дисципліни студент:

I. Демонструє знання:

- a) у результаті формування лексичної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: стійких виразів, однослівних форм в межах тем, що

вивчаються, а також граматичних елементів закритих класів;

б) у результаті формування граматичної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: в межах граматичних тем, що вивчаються, (можливостей вираження граматичного значення та особливості граматичної організації елементів, категорій, класів, структур, процесів, відношень у німецькій мові в загальних поняттях і термінах;

в) у результаті формування семантичної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: можливостей реалізації зв'язків слова із загальним контекстом, а також внутрішніх лексичних зв'язків; можливостей реалізації логічних зв'язків в межах граматичних тем, що вивчаються, в загальних поняттях і термінах;

г) у результаті формування фонологічної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: знання фонем та способів їх реалізації у певному контексті; фонетичних ознак розрізнення морфем; фонетичного складу слів; фонетики речення (просодії); явищ фонетичної редукції в загальних поняттях і термінах;

д) у результаті формування орфографічної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: форми великих та малих літер у вигляді прямого шрифту та курсиву; пунктуаційних знаків та випадків їх вживання; типографських знаків та варіантів друку в загальних поняттях і термінах;

е) у результаті формування орфоепічної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: правил написання слів, що вивчаються; правил застосування письмових позначок, зокрема, знаків пунктуації в межах граматичних тем, що вивчаються, (*Satzreihe; Satzgefüge; Gebrauch des Infinitivs mit und ohne zu; Imperativ*) в загальних поняттях і термінах;

ж) у результаті формування соціокультурної та соціолінгвістичної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: в межах тем, що вивчаються, лінгвістичних маркерів професійних стосунків; правил ввічливості; реєстрових відмінностей різних варіантів мови в загальних поняттях і термінах; суспільства і культури спільноти/спільнот країн, мова яких вивчається в загальних поняттях і термінах;

з) у результаті формування прагматичної (мовленнєвої) німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: принципів, за якими організовуються, структуруються і укладаються повідомлення; правил побудови тексту, можливостей використання висловлювань та повідомлень для здійснення комунікативних функцій в загальних поняттях і термінах;

к) у результаті формування функціональної німецькомовної професійно-орієнтованої компетентності: мікрофункцій та макрофункцій різних мовних форм, а також схем соціальної взаємодії в загальних поняттях і термінах.

II Демонструє вміння:

В аудіюванні у спілкуванні у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях: розуміти широкий спектр текстів, що звучать, (в межах тем, що вивчаються); розуміти те, що говориться на нормативному мовленні навіть на фоні незначних шумів; розуміти нормативне усне мовлення, живе або в запису, як на добре знайомі, так і на малознайомі теми, які звичайно зустрічаються в навчанні та професійній діяльності, якщо незвичний фоновий шум, нечітка структура та/або вживання ідіоматичних зворотів не спричиняє проблем; розуміти головні думки складного мовлення як на конкретні, так і на абстрактні теми, якщо мовлення нормативне, включаючи дискусії в межах спеціальності; розуміти поширене мовлення та складні лінії аргументації, якщо тема досить знайома, а мовець чітко дотримується наряду бесіди; розуміти основний зміст лекцій, бесід і доповідей та інших форм презентації, де використовуються складні ідеї та мовлення; розуміти оголошення та повідомлення на конкретні та абстрактні теми на нормативному мовленні з нормальною швидкістю; розуміти більшість програм про поточні справи як документалістику, живі інтерв'ю з нормативним мовленням; розуміти лекцію або бесіду в межах сфери інтересів, якщо презентація є чіткою.

У мовленні у спілкуванні у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях: брати активну участь у зустрічах та семінарах на професійні теми, які знайомі, зробити послідовно розвинену презентацію, спонтанно висловлюватись на основі підготовленого тексту, а також підтримувати розмову в межах тем, що вивчаються, без очевидних утруднень у доборі виразів; чітко, структуровано і вичерпно висловлюватись щодо нескладних академічних і професійних ситуацій, застосовуючи при цьому належним чином різні синтаксичні засоби; давати оцінку різним ідеям та варіантам рішення проблем; будувати ланцюжки міркувань, пояснювати точку зору на основні положення теми, наводячи аргументи «за» і «проти»; узагальнювати інформацію та аргументи з кількох джерел; побудувати низку продуманих аргументів; розмірковувати над причинами, наслідками та удаваними/уявними ситуаціями; розширити і підтримати точки зору за допомогою додаткових аргументів, причин та відповідних прикладів; послідовно розвивати аргументацію з приданням відповідного наголосу значущим положенням та з наведенням відповідних конкретизуючих деталей; дати чітке детальне описання широкого кола об'єктів, пов'язаних із сферою інтересів.

У читанні в спілкуванні у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях: читати достатньо швидко, щоб упоратися з академічним курсом, знайти інформацію або зрозуміти письмове повідомлення (в межах тем, що вивчаються); розуміти широкий спектр складних великих текстів (в межах тем, що вивчаються); читати кореспонденцію, пов'язану зі професійною та освітньою сферах, та легко

розуміти основний зміст; розуміти спеціалізовані статті поза полем навчальної діяльності, за умови, можливості користуватись словником для уточнення термінології; читати різноманітні тексти з різною швидкістю та різними способами в залежності від цілей і типу тексту; швидко визначити зміст і релевантність статей та доповідей на професійні теми, вирішуючи, чи необхідне їх більш ретельне вивчення; розуміти статті та доповіді на сучасні теми, в яких автори займають особливу позицію або погляди.

У письмі в спілкуванні у професійній та освітній сферах в академічних і професійних комунікативних ситуаціях: робити нотатки на зустрічах; висловлюватися спонтанно і вільно у письмовій формі, не відчуваючи часто потребу добору слів (в межах тем, що вивчаються); давати оцінку різним ідеям та варіантам рішення проблем; узагальнювати інформацію та аргументи з кількох джерел; побудувати низку продуманих аргументів; розмірковувати над причинами, наслідками та удаваними/уявними ситуаціями; розширити і підтримати точки зору за допомогою додаткових аргументів, причин та відповідних прикладів; послідовно розвивати аргументацію з приданням відповідного наголосу значущим положенням та з наведенням відповідних конкретизуючих деталей; дати чітке детальне описання складних предметів.

Вміє результативно й різнопланово використовувати мову в суспільному і професійному житті, а також у навчанні.

Є здатним:

- 1) результативно й різнопланово використовувати мову в суспільному і професійному житті, а також у навчанні;
- 2) здійснювати міжкультурне спілкування засобами німецької мови з урахуванням культурних норм;
- 3) цілеспрямовано використовувати стратегії реценції, продукції та спілкування (ідентифікації сигналів та їх узагальнення, підтримання бесіди, співпраці, запиту про роз'яснення, планування висловлювання, компенсаторної діяльності, контролю та корекції), а також навчальні стратегії у процесі оволодіння німецькою мовою та самостійно удосконалювати вміння їх використання, формувати та коригувати власний навчальний стиль, здійснювати автономну навчальну діяльність;
- 4) удосконалювати власні навички та вміння;
- 5) самостійно поглиблювати власні знання (культурно-універсальні та специфічні академічні та емпіричні з професійної сфери та сфери повсякденного життя); удосконалювати систему власних німецькомовних мовленнєвих навичок і мовленнєвих умінь.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться **225 год. 7,5 кредити ECTS.**

Структура курсу:	практичні заняття – 150 год. консультації – 4 год. самостійна робота – 71 год.
Форма контролю:	залік, екзамен

