

**Сумський державний педагогічний університет
імені А.С. Макаренка**

Факультет іноземної та слов'янської філології

Кафедра германської філології

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРАКТИКА УСНОГО ТА ПИСЕМНОГО МОВЛЕННЯ (АНГЛІЙСЬКА)

галузь знань 01 Освіта / Педагогіка

спеціальність 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))
(шифр і назва)

освітня-програма/програми Середня освіта (Англійська та німецька мови)

Мова навчання англійська

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Практика усного та писемного мовлення (англійська)
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Керівник курсу	 <i>Подосиннікова Ганна Ігорівна</i>, кандидат педагогічних наук, доцент доцент кафедри германської філології +380503074053 anna_podosinnikova@ukr.net
Викладачі курсу	<i>Алексенко Світлана Федорівна</i> кандидат філологічних наук, доцент доцент кафедри германської філології <i>Буренко Тетяна Миколаївна</i> кандидат філологічних наук, доцент доцент кафедри германської філології <i>Молгамова Лілія Олексіївна</i> викладач кафедри германської філології
Формат дисципліни	практичні заняття
Обсяг дисципліни	11,5 кредитів ЄКТС
Мова викладання	англійська

2. Анотація до курсу

Вивчення дисципліни має на меті практично орієнтоване набуття та використання майбутніми вчителями англійської мови базових філологічних і методичних знань, формування навичок і умінь іншомовного мовлення, розвиток здатності та готовності спілкуватися в усній та письмовій формах з урахуванням параметрів комунікативної ситуації, культурних особливостей носіїв мови, а також використовувати іноземну мову для вирішення завдань професійної діяльності.

3. Мета та завдання курсу

Метою курсу є формування у майбутніх учителів 1) англомовної комунікативної компетентності (мовної, мовленнєвої, лінгвосоціокультурної, навчально-стратегічної) на рівні вимог програми, 2) іншомовної професійної комунікативної компетентності – до рівня усвідомленого використання засвоєних засобів англійської мови згідно визначеної програмою тематики в ситуаціях професійного спілкування, 3) удосконалення професійно-методичної компетентності шляхом ознайомлення з різними методами,

технологіями та прийомами навчання англійської мови та виконання професійно орієнтованих завдань..

Основні завдання:

- 1) формування системи мовленнєвих умінь з говоріння, читання, письма та аудіювання (рівень C1);
- 2) поглиблення мовних, лінгвокраїнознавчих, культурологічних знань;
- 3) ознайомлення з ефективними способами розширення власного вокабуляру та вдосконалення граматичної компетентності;
- 4) формування здатності використовувати набуті знання, уміння й навички для вирішення професійних завдань.

4. Результати навчання.

За результатами роботи студенти повинні володіти іноземною мовою (англійською) на рівні C1 для здійснення адекватного професійного та особистісного мовленнєвого спілкування.

ЗНАТИ:

- 1) базовий лексичний та лінгвосоціокультурний матеріал за темами: «Політика», «Судова система», «Сучасні засоби масової інформації та медіаграмотність», «Вища освіта та наука», «Педагогічна практика та менеджмент класу», «Музика»;
- 2) лексико-граматичний і мовленнєвий (мовленнєві формули) матеріал сучасного англійського літературно-писемного та літературно-розмовного мовлення, необхідний для вирішення визначених програмою комунікативних завдань у межах тематики курсу;
- 3) активний лексичний мінімум за навчальними матеріалами курсу;
- 4) соціокультурну інформацію, лінгвокраїнознавчі та лінгвокультурологічні відомості;
- 5) правила написання офіційних і неофіційних листів, різних типів статей, академічних творів і есе (вір- опис, вір-розповідь, усі різновиди твору-роздуму), зв'язні перекази та резюме, плани доповідей, рецензії (рівень C1);
- 6) навчальні дії та операції, способи ефективного вивчення мови.

ВМІТИ:

на визначеному програмою рівні C1 реалізовувати такі мовленнєві компетентності:

аудіювання

- 1) аудіювати та розуміти усне мовлення в контексті вивчених та незнайомих тем, що стосуються особистої, професійної, суспільної та культурної сфер життя;
- 2) аудіювати тексти різних типів (лекції, дискусії, дебати, теле- та радіопрограми, академічні та професійно спрямовані презентації), спеціальної та загальної широкої тематики, які можуть подаватися з незнайомим акцентом та нестандартизованим узусом, сленгом тощо;
- 3) розуміти як експліцитну, так і імпліцитну інформацію в аудіо- та відеотекстах різних типів; розуміти тексти, що насичені імпліцитною інформацією і мають нечітку або еліптичну структуру, та вміти комунікативно виправдано реагувати на вилучену з тексту інформацію;

4) розуміти довготривале мовлення, навіть якщо воно не досить чітко структуроване або коли його зв'язність прихована і не виражена експліцитно; розуміти програми телебачення і фільми без надмірних зусиль;

5) адекватно сприймати та використовувати інформацію про життя та культуру англomовних країн в усному та писемному мовленні;

читання

1) розуміти писемне мовлення в контексті вивчених та незнайомих тем, що стосуються особистої, професійної, економічної та культурної сфер життя;

2) розуміти спеціалізовані статті та довгі технічні інструкції, навіть якщо вони не стосуються профільної сфери діяльності студентів;

3) розуміти оригінальні неадаптовані тексти великого обсягу (художні тексти, посібники, доповіді та статті з газет і журналів тощо);

4) розуміти довгі та складні документальні та літературні тексти, оцінюючи особливості їх стилю;

5) володіти різними видами читання (ознайомлювальне, вивчаюче, вибіркове читання);

6) розуміти різні типи прагматичних текстів та вміти комунікативно виправдано реагувати на вилучену з тексту інформацію;

7) розкривати імпліцитну інформацію, яка міститься в текстах; інтерпретувати без словника оригінальний художній текст;

8) володіти мовною здогадкою під час читання текстів різних жанрів (рівень C1);

говоріння (монологічне та діалогічне мовлення)

1) швидко й спонтанно висловлюватись без очевидних утруднень у виборі засобів;

2) вживати широкий спектр мовних засобів для вираження думок, ефективно і гнучко використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування;

3) вільно використовувати активний мовний і мовленнєвий матеріал в монологічному та діалогічному мовленні;

4) використовувати наголос та інтонацію для оформлення точного значення;

5) чітко формулювати думки й точку зору та доносити свої погляди у повному обсязі до інших співрозмовників;

6) висловлюватися спонтанно, вільно, грамотно, чітко й деталізовано щодо широкого спектру загальних і професійних тем, включаючи доповіді, семінари, презентації, проекти;

7) представити в монологічній формі (монолог-розміркування та монолог-переконання з елементами монологу-опису та монологу-повідомлення) чіткі, детальні висловлювання на складні теми, розвиваючи окремі точки зору та доходячи логічного висновку;

8) використовувати комунікативних стратегій для підтримання бесіди;

9) оформлювати, організовувати та вести діалог-розпитування та діалог-обмін думками; надавати чіткий та детальний опис об'єктів, подій, коментуючи недоліки та переваги, висловлювати власну точку зору (рівень C1);

10) вести дискусію, обґрунтовувати недоліки й переваги різних можливостей у контексті діалогічного спілкування;

писемне мовлення

1) висловлювати думку нормативно та узуально правильно, логічно та послідовно, розгорнуто у формі чіткого, добре структурованого тексту у різних типах писемного мовлення;

2) гнучко обирати стиль іншомовної комунікації відповідно до уявного читача;

3) виражати в письмовій формі парціальні оцінки: схвалення, докір, похвалу, зауваження тощо;

4) писати твір або есе на літературну, соціально-політичну й педагогічну тему (300-350 слів); писати листи, анотації, резюме, тези статті, рецензії, доповіді на складні теми, підкреслюючи те, що студент вважає найважливішим (рівень C1);

5) складати план писемного висловлювання;

6) стисло викладати свої думки в письмовій формі, стисло фіксувати чужі думки;

7) уміти перевірити й оцінити письмову роботу іноземною мовою.

БУТИ ГОТОВИМИ ТА ЗДАТНИМИ:

1) здійснювати міжкультурне спілкування засобами англійської мови з урахуванням культурних норм її освічених носіїв;

2) цілеспрямовано використовувати навчальні стратегії у процесі оволодіння іноземною мовою та самостійно удосконалювати вміння їх використання, формувати та коригувати власний навчальний стиль, здійснювати автономну навчальну діяльність;

3) удосконалювати власні навички та вміння правильно, економічно, доречно та гнучко використовувати фонетичні, граматичні, лексичні засоби іноземної мови (зокрема, іншомовні кліше класного вжитку) для організації професійно-педагогічної діяльності на уроках іноземної мови;

4) самостійно поглиблювати власні знання (мовні, лінгвокраїнознавчі та культурологічні); удосконалювати систему власних англомовних мовленнєвих навичок (фонетичних, лексичних, граматичних, орфографічних) і мовленнєвих умінь (читання, аудіювання, говоріння, писемного мовлення);

5) використовувати іноземну мову з професійно-методичною метою (підготувати наочні посібники та роздатковий матеріал до уроку, розробити вправи, підготувати та провести фрагмент уроку, організувати позакласну діяльність іноземною мовою тощо).

5. Організація навчання курсу.

Характеристика навчальної дисципліни

Рік підготовки	Семестр	Обов'язкова / Вибіркова
4	7-8	Обов'язкова

Обсяг навчальної дисципліни

	Вид заняття	Загальна кількість годин	
		7 семестр	8 семестр
1	Практичні	82	64
2	Самостійна робота	96	99
3	Консультації	2	2
	Усього	180	165

Тематика курсу

Тематичний напрям: Keeping Up To Date

7 семестр

Розділ 1: Politics.

Тема 1. Types of government. Democracy. Human rights.

Тема 2. Political systems and government in the UK, the USA.

Тема 3. Elections, political parties in the UK, the USA.

Розділ 2: Judiciary.

Тема 1. The Legal System and Courts in Great Britain and the USA.

Тема 2. At the Court: people and procedures. Crimes and punishment.

Тема 3. Juvenile delinquency.

Розділ 3: Mass Media and Media Literacy.

Тема 1. The mass media: functions and types. What is media literacy and why should we to be critical about the media? Today's news through the prism of the media.

Тема 2. Modern means of communication. Newspapers. Paper and electronic news editions in Great Britain and the USA.

Тема 3. Television, TV watching preferences and style. The positive and negative influence of television on children.

8 семестр

Розділ 5: Teaching Practice and Classroom Management.

Тема 1. Reflecting on the teaching experience. Classroom observation.

Тема 2. Managing a foreign language classroom. "Dos" and "don'ts" of a good foreign language classroom.

Тема 3. Solving discipline problems in a classroom.

Розділ 4: Higher Education and Science.

Тема 1. The role of higher education and universities in a modern society. The problems higher education faces: motivation and values, education as "an ivory tower", academic corruption.

Тема 2. The system of higher education in the UK, the USA, Ukraine. Student life in British and American universities.

Тема 3. Universities as centres of science and technologies.

Розділ 6: Music Matters.

Тема 1. Music as a part of human culture. Trends and genres in music. My preferences in music.

Тема 2. Musical performance and events.

Тема 3. Music in a foreign language classroom.

6. Система оцінювання курсу.

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання здійснюється за бальною системою. Максимальна кількість набраних протягом кожного семестру балів складає 100. Кількість балів, яка може бути набраною у процесі поточної роботи – 60 балів. Контроль поточної роботи за темою – по 10 балів (усього 30 балів), контрольні роботи за темою – по 10 балів (усього 30 балів). За виконання завдань поточної роботи в межах тематичного розділу студент отримає оцінку за національною шкалою (1-5). За підсумками поточної роботи розраховується середнє арифметичне поточних оцінок за окремими об'єктами оцінювання, оцінки підсумовуються та пропорційно трансформуються у бали. Самостійна робота протягом семестру – 15 балів, з них: по 3 бали – 4 щомісячні блоки завдань (12 балів), 3 бали – індивідуальне читання.
Практичні заняття	Оцінюється відвідуваність усіх практичних занять упродовж семестру. За іншомовленнєву активність на відвіданих заняттях та позааудиторних заходах може бути нараховано до 5 балів у межах рубіжного / підсумкового контролю (0.1 за заняття). Виокремлено 5 основних об'єктів оцінювання: мовна компетентність (language in use), мовленнєві компетентності – в аудіюванні, читанні, говорінні, писемному мовленні (listening, reading, speaking, writing). На одному занятті може бути оцінено декілька компонентів і, відповідно, отримано декілька оцінок за національною шкалою. Наприкінці роботи над тематичним розділом кількість балів за кожним об'єктом оцінювання розраховується як середнє арифметичне поточних оцінок, та пропорційно трансформується у бали. У межах розділу кількість балів за кожним об'єктом оцінювання – 2 бали, усього 10 балів.
Самостійна робота	Види самостійної роботи: виконання завдань плану самостійної роботи; індивідуальне читання; підготовка до практичних занять і контрольних робіт; робота з аудіо- та відеоматеріалами, словниками; написання творів тощо. Для індивідуального читання обирається англomовний автентичний неадаптований художній твір XIX – XXI століття. Обсяг – 350 сторінок на 7 семестр, 400 сторінок – на 8 семестр. Для контролю виконання плану самостійної роботи використовується поточний контроль (індивідуально,

	щомісяця) із залученням самоконтролю (ключі для самооцінки) та підсумковий контроль (групова робота, наприкінці семестру).
Підсумковий контроль	Підсумковий контроль, 7 семестр – диференційований залік (25 балів); 8 семестр – екзамен (25 балів) Інструменти контролю – співбесіда та контрольні завдання. До 5 балів у межах підсумкового контролю може бути нараховано за мовленнєву активність на заняттях та позааудиторних заходах (0.1 за заняття).

7. Політика курсу

Самостійна робота – важливий складник курсу, її необхідно виконувати регулярно, ретельно та чітко за графіком.

Для формування навчально-стратегічної компетентності і розвитку навчальної автономії студенти заохочуються до використання прийомів і засобів ефективної організації своїх навчальних засобів, систематизації і організації навчальних матеріалів.

Недопустимими вважаються пропуски та запізнення на заняття без поважних причин; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат.

Студент, який не набрав 60 балів, залік /екзамен за відомістю №1 не отримує. У такому випадку в період ліквідації заборгованості, у день і час, який визначено деканатом факультету студент користується повторним правом отримати залік /екзамен за відомістю №2.

8. Рекомендовані джерела інформації

1. Aspinelli, T., Capel, A., & Gude, K. (2004) *Masterclass Advanced. Student's Book*. Oxford: Oxford University Press.
2. Cotton, D., Falvey, D., Ken, Lebeau, I., & Rees, G. (2012). *Language Leader Advanced. Student's Book*. – Edinburgh Gate, UK: Pearson, Longman.
3. Dellar, H., & Walkly, A. (2007). *Innovations Advanced. Student's Book*. Thomson ELT.
1. Evans, V. (2011). *Round-Up 6: English Grammar Practice*. Harlow: Pearson, Longman.
2. Evans, V., & Dooley, J. (2007). *Upstream Advanced. Student's Book*. Third Edition. Newbury, UK: Express Publishing.
4. Jones, C., & Bastow, T. (2006). *Inside Out Advanced. Student's Book*.
3. Vince, M., & Sunderland P. (2009). *Language Practice Advanced*. Oxford: MacMillan Education.
4. Уткіна, Л. О., Особливець, О.Ю., & Євтушенко, Т. В. (2009). *English for Seniors. Term I: [навч. посібник для студ. 4-го курсу]*. Суми, Україна: Вид-во СумДПУ.
5. Уткіна, Л. О., Особливець, О.Ю., & Євтушенко, Т. В. (2009). *English for Seniors. Term II: [навч. посібник для студ. 4-го курсу]*. Суми, Україна: Вид-во СумДПУ.

6. Черноватий Л.М., Карабан В.І., Ковальчук Н.М., Ярощук, І.П., Ганічева, Т.В., & Кукуєва, Н.О. (2008)ю *Практичний курс англійської мови: підручник для студентів 4 курсу*. Вінниця: Нова книга.

9. Академічна доброчесність.

Відповідно до Кодексу Академічної доброчесності Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка учасники освітнього процесу повинні:

- 1) діяти у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики;
- 2) самостійно виконувати навчальні завдання;
- 3) коректно посилатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей;
- 4) надавати достовірну інформації про результати власної навчальної, наукової, творчої діяльності;
- 5) усвідомлювати значущість норм академічної доброчесності, оцінювати приклади людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності;
- 6) давати моральну оцінку власним вчинкам, співвідносити їх із моральними та професійними нормами.

Вимоги до викладача:

1. Дотримування правил корпоративної культури.
2. Виконання вимог «Кодексу академічної доброчесності».
3. Забезпечення належної якості викладання, надання студентам знань, формування навичок і вмінь, розвиток здатностей і здібностей, які необхідні для формування професійної компетентності майбутніх учителів англійської мови.
4. Недопустимість пропусків і запізнь на заняття.
5. Об'єктивність оцінювання навчальних результатів студентів.

Вимоги до студентів:

1. Виконання вимог «Кодексу академічної доброчесності».
2. Обов'язкова підготовка до занять, самостійне та сумлінне виконання навчальної роботи, завдань поточного та підсумкового контролю.
3. Обов'язкова присутність і активна участь у навчальній діяльності на всіх заняттях.
4. Недопустимість пропусків і запізнь на заняття.
5. Недопустимість користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат.